



## **Bijlage A**

### **Vraagspecificatie Nadere Overeenkomst Integrale veiligheid**

Voor de uitvoering van de Opdracht <vul zaakomschrijving in> ten behoeve van <vul naam Dienst, programma, project in>, met zaaknummer <vul zaaknummer in>.

Behorende bij de Samenwerkingsraamovereenkomst Project- en Procesbeheersing 2 perceel 3: Integrale veiligheid (SROK PPB 2 perceel 3), met zaaknummer 31199824.

Datum: 31 januari 2025

Aanpassingen in het document n.a.v. de NvI staan in het rood beschreven.

## Colofon

Model 2.0

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat <vul Dienstnaam in>
Datum	<Vul datum in>
Status	<Vul status in>
Versienummer	<vul versienummer in>

Deze vraagspecificatie is als bijlage A opgenomen bij de Uitnodiging tot inschrijving, maakt onderdeel uit van de Nadere Overeenkomst en bevat de inhoudelijke beschrijving inclusief project specifieke eisen ten aanzien van de uit te voeren Opdracht.

## Inhoud

<b>1</b>	<b>Beschrijving van &lt;het project/cluster/programma/afdeling&gt;—4</b>
1.1	Algemene beschrijving—4
1.2	Projectscope—4
1.3	Beoogd projectresultaat—4
1.4	Specifieke kenmerken—4
1.5	Technische onderdelen binnen het project—4
1.6	Fase van het project—4
1.7	Planning en belangrijke mijlpalen van het project—4
1.8	Locatie(s) waar het project uitgevoerd wordt—4
1.9	Contractvorm(en)—4
1.10	Samenwerking met andere partijen—4
1.11	Projectorganisatie—4
<b>2</b>	<b>Beschrijving van de Opdracht—5</b>
2.1	Doelstelling—5
2.2	Planning van de Opdracht—5
2.3	Te leveren output—5
2.3.1	01 IV   <b>Coördinatie Integrale veiligheid</b> —6
2.3.2	02 IV   <b>Dossiervorming en Projectdocumentatie Integrale veiligheid</b> —7
2.3.3	03 IV   <b>Veiligheidsrondes en SafetyWalks</b> —7
2.3.4	04 IV   <b>Bijdrage (SCB)toetsen en Veiligheidsrapportages Integrale veiligheid</b> —8
2.3.5	05 IV   <b>Projectadvies IV (Kerntaken PIV'er)</b> —9
2.4	Opties—10
2.4.1	Verlengingsopties—10
2.4.2	Overige opties—10
2.5	Stelposten—10
<b>3</b>	<b>Aanvullende eisen aan de levering van de Diensten—11</b>
	<b>Bijlage 1 – Werkstromen—12</b>
	<b>Bijlage 2 – Overzicht werkstromen, producten en deskundigheid per product—22</b>

# 1 Beschrijving van <het project/cluster/programma/afdeling>

## **1.1 Algemene beschrijving**

## **1.2 Projectscope**

## **1.3 Beoogd projectresultaat**

## **1.4 Specifieke kenmerken**

## **1.5 Technische onderdelen binnen het project**

## **1.6 Fase van het project**

## **1.7 Planning en belangrijke mijlpalen van het project**

## **1.8 Locatie(s) waar het project uitgevoerd wordt**

## **1.9 Contractvorm(en)**

## **1.10 Samenwerking met andere partijen**

## **1.11 Projectorganisatie**

## 2 Beschrijving van de Opdracht

### 2.1 Doelstelling

Onderstaande paragrafen beschrijven de scope van de Nadere Overeenkomst; type dienstverlening, Werkstromen, producten, resultaten en werkzaamheden die geleverd moeten worden en welke eisen daarbij gesteld worden.

### 2.2 Planning van de Opdracht

De volgende ingangs-/aanvangs- en einddatums zijn van toepassing:

Item	Ingangs- /aanvangsdatum	Einddatum
Nadere Overeenkomst		
Transitieperiode bij start van de Nadere Overeenkomst		
Levering Producten/Werkstromen		
Verlenging *)		

\*) eventuele verlengingsopties staan in paragraaf 2.4.1 beschreven.

Opdrachtgever en Opdrachtnemer NOK organiseren gezamenlijk direct na gunning van de Nadere Overeenkomst op <vul datum en tijdstip in> een project start up (PSU).

Opdrachtnemer NOK dient het plan van aanpak als genoemd in artikel 7 van de Projectvoorwaarden <vul periodel in> na ingangsdatum van de Nadere Overeenkomst in bij de Opdrachtgever.

Projectbegeleider Opdrachtgever organiseert, in overleg met Projectbegeleider Opdrachtnemer NOK, <vul eenmaal per twee maanden/ andere frequentie in> een voortgangsoverleg.

### 2.3 Te leveren output

Per Werkstroom wordt in de navolgende paragrafen aangegeven welke output geleverd moet worden. De aangegeven doelstellingen met subdoelstellingen zijn daarin altijd leidend. De Werkstromen met o.a. de doelomschrijving, input en output zijn opgenomen in bijlage 1. De bij de output genoemde referentiehoeveelheden vormen een globale inschatting door Opdrachtgever om de omvang van de betreffende output nader te duiden en niet om deze exact te bepalen.

Eerst wordt aangegeven welke Werkstromen in de scope van deze Nadere Overeenkomst opgenomen zijn:

Werkstroom	Omschrijving	Binnen de scope van de Nadere Overeenkomst
01 IV	<b>Coördinatie Integrale veiligheid</b>	<Ja / Nee>
02 IV	<b>Dossiervorming en Projectdocumentatie Integrale veiligheid</b>	<Ja / Nee>
03 IV	<b>Veiligheidsrondes en SafetyWalks</b>	<Ja / Nee>
04 IV	<b>Bijdrage (SCB)toetsen en Veiligheidsrapportages Integrale veiligheid</b>	<Ja / Nee>
05 IV	<b>Projectadvies IV (Kerntaken PIV'er)</b>	<Ja / Nee>

De input, zoals aangegeven in elke afzonderlijke Werkstroom in bijlage 1, dient ten behoeve van de uitvoering van de Nadere Overeenkomst door de Opdrachtnemer NOK:

- zelf geleverd te worden als resultaat van de in deze vraagspecificatie aangegeven output, en/of;
- zelf actief verzameld te worden.

2.3.1 01 IV | **Coördinatie Integrale veiligheid**

Output	Binnen de scope van de NOK	Eisen en toelichting + Referentie hoeveelheid
Het veiligheid (actie)jaarplan	<Ja / Nee>	Actiejaarplan moet permanent beschikbaar en toegankelijk zijn voor projectteam Rijkswaterstaat  Onderdelen van het actiejaarplan zijn tenminste (niet limitatief): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Overzicht welke producten wanneer zullen worden opgeleverd (bijvoorbeeld per maand)</li> <li>- Overzicht acties t.a.v. veiligheid, inclusief actiehouders en status actie</li> <li>- Overzicht van opgetreden veiligheidsincidenten en status afhandeling</li> <li>- Overzicht van data veiligheidsrondes en Safetywalks en de (beoogde) deelnemers</li> <li>- Overzicht van resultaten van veiligheidsrondes en Safetywalks</li> <li>- Overzicht van data van themasessies, instructies, lezingen, etc.</li> <li>- Overzicht van actualiteit veiligheidsdocumentatie</li> <li>- Overzicht waar veiligheidsdocumentatie te vinden is</li> <li>- Overzicht van resultaten SCB toetsen en andere audits op veiligheid</li> <li>- Besluitenlijst t.a.v. veiligheid</li> </ul>
De periodieke voortgangsrapportage op het veiligheid (actie) jaarplan met de beheersmaatregelen en acties Rijkswaterstaat en opdrachtnemer <sup>1</sup> Project	<Ja / Nee>	
Opvolging geven aan de geformuleerde beheersmaatregelen	<Ja / Nee>	
Bijdrage aan het veiligheidsdashboard	<Ja / Nee>	
Aanleveren van input en/of uitwerking van de veiligheidsparagraaf in de T-rapportages	<Ja / Nee>	
Sparringpartner en vraagbaak voor V&G-coördinator en projectteamleden Rijkswaterstaat op gebied van Integrale veiligheid als sleutelfunctionaris	<Ja / Nee>	
(Vraaggestuurd) Advies en expertise IV op specifieke operationele IV-vragen	<Ja / Nee>	
Kennis over en bewustwording rondom relevante veiligheidsdomeinen binnen het project op niveau brengen en houden	<Ja / Nee>	

<sup>1</sup> De term opdrachtnemer (zonder hoofdletter en met eventueel de toevoeging 'project') dient in deze vraagspecificatie en de daarbij behorende bijlagen te worden gelezen als de derde opdrachtnemer op wie de Integrale Veiligheid toeziet.

Output	Binnen de scope van de NOK	Eisen en toelichting + Referentie hoeveelheid
Kennis over alle output NOK-IV is geborgd en binnen het project gedeeld, o.a. door voorlichting, themasessies, veiligheids(risico)sessies, bijeenkomsten en overleggen, instructies en informatie	<Ja / Nee>	
Trendanalyse veiligheidsincidenten(kwalitatief)	<Ja / Nee>	
Omgevingsveiligheid	<Ja / Nee>	

**Aanvullende informatie**

**2.3.2 02 IV | Dossievorming en Projectdocumentatie Integrale veiligheid**

Output	Binnen de scope van de NOK	Eisen en toelichting + Referentie hoeveelheid
Opgestelde, actuele, betrouwbare en complete projectdocumentatie IV	<Ja / Nee>	
Geactualiseerd (Ontwerp en Object) Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)	<Ja / Nee>	
(Geactualiseerd) Integraal VeiligheidsPlan (IVP)	<Ja / Nee>	
(Geactualiseerd) Integraal VeiligheidsDossier (IVD)	<Ja / Nee>	
Bijdrage aan de vlotte en tijdige overdracht van projectdocumentatie IV	<Ja / Nee>	
Omgevingsveiligheid	<Ja / Nee>	
Uitvoeren Risicomatrix (Omgevingsveiligheid)	<Ja / Nee>	
Opmaken bouw- en sloopveiligheidsplan Besluit Bouwwerken Leefomgeving	<Ja / Nee>	

**Aanvullende informatie**

**2.3.3 03 IV | Veiligheidsrondes en SafetyWalks**

Output	Binnen de scope van de NOK	Eisen en toelichting + Referentie hoeveelheid
Veiligheidsronde(s)	<Ja / Nee>	

Output	Binnen de scope van de NOK	Eisen en toelichting + Referentie hoeveelheid
Waarnemingen in sjabloon verslag Veiligheidsronde + fotorapportage	<Ja / Nee>	
Rapportage met voorstel beheersmaatregelen Veiligheidsronde	<Ja / Nee>	
Rapportage effect van gerealiseerde maatregelen Veiligheidsronde	<Ja / Nee>	
SafetyWalk	<Ja / Nee>	
Waarnemingen in sjabloon SafetyWalks projecten + fotorapportage	<Ja / Nee>	
Rapportage met voorstel beheersmaatregelen SafetyWalk	<Ja / Nee>	
Rapportage effect van gerealiseerde maatregelen SafetyWalk	<Ja / Nee>	
Bijdrage aan input voor het risicodossier project en toetsplanning	<Ja / Nee>	
Omgevingsveiligheid	<Ja / Nee>	

**Aanvullende informatie**

**2.3.4 04 IV | Bijdrage (SCB)toetsen en Veiligheidsrapportages Integrale veiligheid**

Output	Binnen de scope van de NOK	Eisen en toelichting + Referentie hoeveelheid
Als materiedeskundige Veiligheid bijdragen aan de voorbereiding en uitvoering van proces-en/of producttoetsen (SCB) op veiligheidsaspecten	<Ja / Nee>	
Als materiedeskundige Veiligheid uitvoeren van document beschouwing ten aanzien van veiligheidsaspecten t.b.v. interactie	<Ja / Nee>	
Bijdragen aan de voorbereiding en uitvoering van toets op afleveren/of opleverdossier betreffende IV-aspecten	<Ja / Nee>	
Bijdragen aan toetsdocumenten (B, C, C1 en D) ten behoeve van de coördinator contractbeheersing	<Ja / Nee>	

**Aanvullende informatie**

2.3.5 05 IV | **Projectadvies IV (Kerntaken PIV'er)**

Output	Binnen de scope van de NOK	Eisen en toelichting + Referentie hoeveelheid
Opstellen Integraal Veiligheidsplan conform Werkwijze RWS (in Arbobesluit V&G-plan, artikel 2.28)	<Ja / Nee>	
Opstellen en actualiseren van de Ontwerp RI&E en RI&E voor vooronderzoeken en toevoegen aan Integraal Veiligheidsplan (artikel 2.28)	<Ja / Nee>	
Gemaakte BTO-keuzes vanuit de Ontwerpfase verder uitwerken en zorgen dat de risico's die daaruit voortvloeien opgenomen en gewogen worden in de Ontwerp RI&E (artikel 2.28)	<Ja / Nee>	
Samenstellen Integrale Veiligheidsdossiers (in Arbobesluit V&G-dossiers) voor nieuwe en aangepaste objecten (artikel 2.30)	<Ja / Nee>	
Vergewissen bij aanvang van het project of de aanwezige IVD's (broninformatie) van bestaande objecten binnen de projectscope beschikbaar zijn gesteld door de objectbeheerder(s)	<Ja / Nee>	
Toetsen inkoopplan op V&G-aspecten en BTO-keuzes	<Ja / Nee>	
Toetsen contractstukken op V&G-aspecten en BTO-keuzes	<Ja / Nee>	
Toetsen actualisatie Integraal Veiligheidsplan op V&G-aspecten en BTO-keuzes	<Ja / Nee>	
Toetsen V&G-plan Uitvoering voorafgaande aan de uitvoeringswerkzaamheden	<Ja / Nee>	
Toetsen V&G-plan Uitvoering bij actualisatie (bijvoorbeeld bij een contractwijziging of voortschrijdend inzicht)	<Ja / Nee>	
Indien aan de orde: toetsen deel-V&G-plannen en (deel-) werkplannen ON op V&G-aspecten	<Ja / Nee>	

Output	Binnen de scope van de NOK	Eisen en toelichting + Referentie hoeveelheid
Toetsen of ON zich houdt aan het V&G-plan Uitvoering (en deelplannen) door middel van interactie met ON en veiligheidsrondes op het werk	<Ja / Nee>	
Actualiseren IVD('s) van bestaande objecten	<Ja / Nee>	
Begeleiden van product uitvragen en medewerkers m.b.t. Integrale Veiligheid	<Ja / Nee>	
Registreren en borgen van afhandeling van incidentmeldingen door of over de opdrachtnemer	<Ja / Nee>	
Plannen, opvolgen en rapporteren in een dashboard van veiligheidsrondes	<Ja / Nee>	

**Aanvullende informatie**

## 2.4 Opties

### 2.4.1 Verlengingsopties

Opdrachtgever kan deze Nadere Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden maximaal <vul aantal in> maal verlengen voor in totaal een periode van maximaal <vul aantal in> jaar, door middel van het toepassen van (een) Optie(s).

### 2.4.2 Overige opties

## 2.5 Stelposten

### 3 Aanvullende eisen aan de levering van de Diensten

Aan de levering van de Diensten worden, naast de projectvoorwaarden en de verplichtingen volgend uit de Werkstroombeschrijvingen en bijbehorende output, de volgende eisen gesteld:

IV1	Opdrachtnemer NOK verstrekt aan de Opdrachtgever output die gereed is en dient deze zelf te archiveren in de betreffende systemen van Opdrachtgever.
IV2	Opdrachtnemer NOK zorgt dat personeel op locaties waar het project uitgevoerd wordt aanwezig is naar gelang het realiseren van de doelstellingen van de Werkstroom en/of producten dit vereist.
IV3	Opdrachtnemer NOK neemt deel aan alle relevante werkoverleggen van de Opdrachtgever inzake betreffende Werkstroom.
IV4	De inzet van verschillende niveau's van functionarissen door Opdrachtnemer NOK dient plaats te vinden conform de door Opdrachtgever gewenste deskundigheid zoals weergegeven in bijlage 2 bij deze vraagspecificatie.
IV5	<p>Activiteiten in het kader van samenwerking, zoals bijvoorbeeld teambuildings-activiteiten en project events:</p> <p>Deelname aan activiteiten in het kader van samenwerking die niet direct bijdragen aan resultaten of output, worden geacht te zijn inbegrepen in de opdrachtsom. <b>OF:</b> Deelname aan activiteiten in het kader van samenwerking die niet direct bijdragen aan resultaten of output, worden verrekend op stelpost. Uitgangspunt is dat hiervoor maximaal 5 uur gedeclareerd kan worden per deelnemer van Opdrachtnemer NOK tegen zijn/of haar uurtarief.</p>
IV6	Eis(en) met betrekking tot duurzaamheid:

## Bijlage 1 – Werkstromen

### Werkstroombeschrijving Integrale veiligheid

Integrale veiligheid betreft de integrale borging van veiligheid binnen de Rijkswaterstaat: veilig werken aan een veilig product. Integraal houdt in:

- Passend in de totale keten van beheerder areaal - interne opdrachtgever – interne opdrachtnemer - externe opdrachtgever - externe opdrachtnemer, en tenslotte weer terug naar interne opdrachtgever en beheerder areaal;
- Eén aanpak, over de verschillende veiligheidsdomeinen heen;
- Met het oog op de gehele levensduur, van verkenning tot sloop;
- Geïntegreerd in de projectsturing, dus zichtbaar in projectmanagementplan, KES etc.

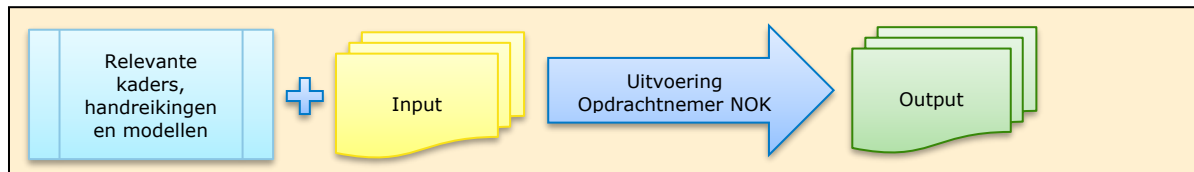
Deze bijlage bevat de 5 (vijf) werkstromen van Integrale veiligheid.

Tezamen bepalen ze de scope voor het perceel 3 "Integrale veiligheid" van de SROK PPB 2 en geven daarmee het inzicht welke doelstellingen en output uitgevraagd kan gaan worden.

1. Coördinatie Integrale veiligheid
2. Dossiervorming en Projectdocumentatie Integrale veiligheid
3. Veiligheidsrondes en SafetyWalks
4. Bijdrage (SCB) toetsen en Veiligheidsrapportages

De kern van werken op doelstellingen is samenwerken. Daarbij staat interactie centraal. Bij een uitbesteding op doelstellingen wordt gestuurd op het gezamenlijke eindresultaat, het bereiken van de (sub)doelstelling. De output is nog steeds nodig en wordt door Opdrachtnemer NOK gerealiseerd. De output is onderdeel van de uitvraag en moet voldoen aan de kaders, handreikingen en modellen, het gestelde in de vraagspecificatie (eisen aan proces en inhoud) en maakt gebruik van de input.

De Werkstroom in schematische weergave



Elke Werkstroom heeft dezelfde opbouw en zal hieronder toegelicht worden op welke wijze deze is opgebouwd en welke inhoud is opgenomen:

### Doelomschrijving

Onder dit hoofdstuk van de Werkstroombeschrijving wordt het doel beschreven met onderliggende subdoelstelling(en). De doelomschrijving is tweeledig opgebouwd:

1. Het eerste deel gaat in op de vraag 'wat' Rijkswaterstaat wil dat de Opdrachtnemer NOK bereikt met invulling van de Werkstroom, dit is abstract geformuleerd.
2. De doelstelling wordt daarna vervolgd met de zin 'dit wordt bereikt door de volgende subdoelstellingen'. De daaronder opgenomen subdoelstellingen geven een nadere detaillering van de hoofddoelstelling en inzicht in welke subdoelen gerealiseerd moeten worden om het hoofddoel te realiseren. Het gaat hierbij niet om de concreet benodigde acties, type werkvormen of anderszins. Deze zijn voor zover verplicht beschreven in de 'relevante kaders, handreikingen, modellen Rijkswaterstaat' of nader verduidelijkt in de vraagspecificatie.

De Opdrachtnemer NOK wordt beoordeeld op de bijdrage die hij levert aan de doelstellingen door middel van output. (de output is een middel en geen doel).

### **Input van de Werkstroom**

Onder dit hoofdstuk van de Werkstroombeschrijving worden documenten en andere inputonderdelen genoemd welke nodig zijn om tot de uitwerking van de output te komen. De lijst met benoemde onderdelen is niet limitatief. Dit overzicht kan per project en/of cluster of programma verschillen en wordt in de vraagspecificatie nader aangeduid. Alle opgenomen onderdelen in deze lijst zijn in willekeurige volgorde opgesomd. Er is getracht om ten minste die onderdelen te benoemen waarvan vanuit het proces, de Opdrachtnemer NOK in staat is om de doelstelling(en) en output te realiseren.

Het overzicht van de inputonderdelen geeft daarmee ook documenten en andere input weer, welke door de Opdrachtnemer NOK zelf worden gerealiseerd als output van de Werkstromen en is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van deze input.

### **Relevante kaders, handreikingen, modellen Rijkswaterstaat**

Onder dit hoofdstuk van de Werkstroombeschrijving staan alle relevante en vigerende kaders, handreikingen, modellen en sjablonen die van toepassing zijn op de Werkstroom. Deze documenten bevatten de gestandaardiseerde werkwijze – eisen – templates – systemen – e.d. die Rijkswaterstaat voorschrijft en door de Opdrachtnemer NOK toegepast dienen te worden bij de uitvoering van de opdracht. Het kan voorkomen dat op NOK niveau aanvullende kaders relevant zijn, bijvoorbeeld vanwege het type contract, de samenwerkingsvorm in het project of anderszins. De in dit hoofdstuk van de Werkstroom opgesomde documenten zijn tenminste relevant. Bij een nadere overeenkomst is enkel het aanvullen op deze lijst mogelijk, waarbij der documenten meegestuurd dienen te worden bij de uitvraag voor de Nadere Overeenkomst. Opdrachtnemer NOK dient rekening te houden dat deze documenten tussentijds geactualiseerd worden en dient deze zelf op te halen via de Werkwijzer Rijkswaterstaat.

### **Output van de Werkstroom**

Onder dit hoofdstuk van de Werkstroombeschrijving worden de producten en resultaten in willekeurige volgorde benoemd, die door de Opdrachtnemer NOK geleverd dienen te worden en/of waar een bijdrage aan geleverd wordt binnen de scope van een Nadere Overeenkomst. De gevraagde output zal in de vraagspecificatie nader aangegeven worden. Daarbij bijvoorbeeld ook de context en beschrijving van het project, duiding van de frequentie van aanleveren, nader gestelde (uitvoerings-)eisen, etc.

## Werkstroom: Coördinatie Integrale Veiligheid

**Werkstroom #01 IV | Coördinatie Integrale Veiligheid**  
**Onderdeel van SROK 2 perceel 3**

versie: 1.2  
 datum: 28-11-2024

### Doelomschrijving

Het doel van "Coördinatie Integrale Veiligheid " is dat het project(management)team en opdrachtgever in staat worden gesteld om te sturen op een veilige uitvoering door opdrachtnemer<sup>2</sup> van de werkzaamheden.

Dat wordt bereikt door de volgende subdoelstellingen:

- Informatie over Integrale Veiligheid is voor het project beschikbaar en benaderbaar in de daarvoor beschikbare systemen
- Overall beeld van de stand van zaken met betrekking tot de veiligheid in het project is beschikbaar
- De PDCA-cyclus wordt aantoonbaar effectief toegepast met betrekking tot integrale veiligheid in het project,
- Ondersteuning is geleverd aan de Technisch Manager, de V&G-coördinator en het projectteam op het gebied van integrale veiligheid
- De bewustwording rondom veiligheid binnen het project(team) vergroot is
- Kennis binnen het project(team) over relevante veiligheidsdomeinen, incl. omgevingsveiligheid, is op het benodigde niveau
- Inzicht in veiligheidsincidenten van het project

### Input van de werkstroom

- Opgestelde, actuele, betrouwbare en complete projectdocumentatie IV
- Actuele bijdragen vanuit de leden van het project(management)team

### Output van de werkstroom

- Het veiligheid (actie)jaarplan
- De periodieke voortgangsrapportage op het veiligheid (actie) jaarplan met de beheersmaatregelen en acties Rijkswaterstaat en opdrachtnemer Project
- Opvolging geven aan de geformuleerde beheersmaatregelen
- Bijdrage aan het veiligheidsdashboard
- Aanleveren van input en/of uitwerking van de veiligheidsparagraaf in de T-rapportages
- Sparringpartner en vraagbaak voor V&G-coördinator en projectteamleden Rijkswaterstaat op gebied van integrale veiligheid als sleutelfunctionaris (Vraaggestuurd) Advies en expertise IV op specifieke operationele IV-vragen
- Kennis over en bewustwording rondom relevante veiligheidsdomeinen binnen het project op niveau brengen en houden.
- Kennis over alle output NOK-IV is geborgd en binnen het project gedeeld, o.a. door voorlichting, themasessies, veiligheids(risico)sessies, bijeenkomsten en overleggen, instructies en informatie
- De trendanalyse veiligheidsincidenten

### Relevante kaders, handreikingen, modellen Rijkswaterstaat

- KIVIIP (Kader Integrale Veiligheid in Projecten, 952 Werkwijzer RWS)
- RWS Handreiking Vergewissen (Afdeling Veiligheid in Projecten)
- Sjabloon veiligheidsdashboard (is in ontwikkeling)
- ICT-hulpmiddelen van Rijkswaterstaat (o.a. IPS, GRIP, Documentmanagementsysteem)

<sup>2</sup> De term opdrachtnemer (zonder hoofdletter en met eventueel de toevoeging 'project') dient in deze vraagspecificatie en de daarbij behorende bijlagen te worden gelezen als de derde opdrachtnemer op wie de Integrale Veiligheid toeziet.

## Werkstroom: Dossiervorming en Projectdocumentatie Integrale Veiligheid

**Werkstroom #02 IV | Dossiervorming en Projectdocumentatie IV**  
**Onderdeel van SROK 2 perceel 3**

versie: 1.2  
 datum: 28-11-2024

### Doelomschrijving

Het doel van "dossiervorming en projectdocumentatie integrale veiligheid" is om de veiligheidsgegevens van het project (digitaal) op orde te hebben en te houden (actueel, betrouwbaar en compleet).

Dat wordt bereikt door de volgende subdoelstellingen:

- Eenduidige wijze van de vastlegging van verantwoording, beheersing, sturing en besluitvorming ten aanzien van Integrale Veiligheid
  - Eenduidige realisatie en vastlegging van dossiers en projectdocumentatie IV
- Een vlotte en tijdige overdracht van projectdocumenten Integrale Veiligheid, tussen Rijkswaterstaat en opdrachtnemer

### Input van de werkstroom

- Vigerend Ontwerp en of Object Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E);
- Vigerend kansen- en risicodossier en planning;
- Bulkmeldingen van incidentmeldingen van de opdrachtnemer project;
- Rapportages van uitgevoerde inspecties m.b.t. veiligheid;
- Ontwerp- en uitvoering gerelateerde documenten in verschillende fasen
- (Ontwerp en Object) Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)
- Risicomatrix omgevingsveiligheid
- Bouw- en sloopplan omgevingsveiligheid
- Integraal VeiligheidsPlan (IVP)
- Integraal VeiligheidsDossier (IVD)
- Rapportage veiligheidscultuurmeting (incl. verbetermaatregelen)
- Rapportage VeiligheidMonitorProjecten (VMP) (incl. verbetermaatregelen)
- Waarnemingen in sjabloon verslag Veiligheidsronde + fotorapportage
- Rapportage met beheersmaatregelen Veiligheidsronde
- Rapportage effect van gerealiseerde maatregelen Veiligheidsronde
- Waarnemingen in sjabloon SafetyWalks projecten + fotorapportage
- Rapportage met beheersmaatregelen SafetyWalk
- Rapportage effect van gerealiseerde maatregelen SafetyWalk
- Toetsresultaten en bevindingen volgend uit Interactie, toets en Interventie

### Output van de werkstroom

- Opgestelde, actuele, betrouwbare en complete projectdocumentatie IV
- Geactualiseerd (Ontwerp en/of Object) Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)
- (Geactualiseerd) Integraal VeiligheidsPlan (IVP)
- (Geactualiseerd) Integraal VeiligheidsDossier (IVD)
- Bijdrage aan de vlotte en tijdige overdracht van projectdocumentatie IV
- Opgestelde risicomatrix omgevingsveiligheid
- Opgestelde bouw- en sloopveiligheidsplan omgevingsveiligheid

<b>Relevante kaders, handreikingen, modellen Rijkswaterstaat</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• KIViP (Kader Integrale Veiligheid in Projecten, 952 Werkwijzer RWS)</li><li>• Instructie Ontwerp Risico Inventarisatie &amp; Evaluatie veiligheid</li><li>• Instructie pragmatische IntegraalVeiligheidsDossier aanpak</li><li>• Sjabloon Ontwerp Risico Inventarisatie &amp; Evaluatie veiligheid</li><li>• Sjabloon Integraal VeiligheidsPlan</li><li>• Sjabloon Integraal VeiligheidsDossier</li><li>• Sjabloon, toelichting en algemene presentatie Bulkmeldingen</li><li>• RWS Handreiking Vergewissen (Afdeling Veiligheid in Projecten)</li><li>• RWS Handreiking BTO-keuzen</li><li>• ICT-hulpmiddelen van Rijkswaterstaat (o.a. IPS, GRIP, Documentmanagementsysteem)</li></ul>	

## Werkstroom: Veiligheidsrondes en SafetyWalks

**Werkstroom #03 IV | Veiligheidsrondes en SafetyWalks**  
**Onderdeel van SROK 2 perceel 3**

versie: 1.2  
 datum: 28-11-2024

### Doelomschrijving

Het doel van "Veiligheidsrondes en SafetyWalks" is dat het project(management)team, de opdrachtnemer(s) en de opdrachtgever(s) het belang van veiligheid uitdragen en inzicht krijgen in de status van de Integrale Veiligheid (IV) incl. omgevingsveiligheid van de bezochte projectlocatie(s).

Dat wordt bereikt door de volgende subdoelstellingen:

- Bij veiligheidsrondes te kijken of de vastgestelde beheersmaatregelen in de praktijk zijn toegepast en of deze ook het gewenste effect hebben en of er nieuwe risico's kunnen optreden
- Het Management van zowel de opdrachtgever als de opdrachtnemer draagt het belang van veiligheid uit, door als leidinggevend zichtbaar aandacht aan veiligheid te geven gedurende de Safety Walk

### Input van de werkstroom

- (Ontwerp) Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)
- Project risicodossier
- Projectplanning
- Rapportage eerder uitgevoerde Veiligheidsronde(s)
- Rapportage eerder uitgevoerde SafetyWalk(s)
- Actuele input van de Technisch manager en/of V&G Coördinator

### Output van de werkstroom

- Veiligheidsronde(s)
- Waarnemingen in sjabloon verslag Veiligheidsronde + fotorapportage
- Rapportage met voorstel beheersmaatregelen Veiligheidsronde
- Rapportage effect van gerealiseerde maatregelen Veiligheidsronde
- SafetyWalk
- Waarnemingen in sjabloon SafetyWalks projecten + fotorapportage
- Rapportage met voorstel beheersmaatregelen SafetyWalk
- Rapportage effect van gerealiseerde maatregelen SafetyWalk
- Bijdrage aan input voor het risicodossier project en toetsplanning

### Relevante kaders, handreikingen, modellen Rijkswaterstaat

- KiViP (Kader Integrale Veiligheid in Projecten, 952 Werkwijzer RWS)
- Instructie Veiligheidsronde in projecten
- Instructie Safety Walk in projecten
- RWS Handreiking Vergewissen (Afdeling Veiligheid in Projecten)
- Lijst 'gidswoorden Integrale Veiligheid in projecten'
- Sjabloon verslag Veiligheidsronde
- Sjabloon Safety Walk Projecten
- ICT-hulpmiddelen van Rijkswaterstaat (o.a. IPS, GRIP, Documentmanagementsysteem)

## Werkstroom: bijdrage (SCB)toetsen en Veiligheidsrapportages Integrale Veiligheid

**Werkstroom #04 IV | bijdrage (SCB)toetsen en Veiligheidsrapportages Integrale Veiligheid**  
**Onderdeel van SROK 2 perceel 3**

versie: 1.2  
 datum: 28-11-2024

### Doelomschrijving

Het doel van de "bijdrage (SCB)toetsen en Veiligheidsrapportages" is dat het project(management)team en de opdrachtgever(s) in staat zijn op basis van toetsresultaten vast te stellen dat aantoonbaar aan wettelijke en gestelde contractuele veiligheidseisen (in de overeenkomst) wordt voldaan en sprake is van beheersing van de veiligheidsrisico's voor de opdrachtgever.

Dit wordt bereikt door de volgende subdoelstellingen:

- Het vaststellen van conformiteit in resultaten en/of werkwijze op basis van (veiligheids)risico's en het daarop gebaseerd toetsdoel (de centrale vraag of de hoofdvraag)
- Het adviseren over eventuele actualisering van (veiligheids)risico's op basis van bevindingen (toetsresultaten) en weging van eventueel geconstateerde negatieve bevindingen
- Bepalen in welke mate veiligheidsdocumentatie up-to-date en volledig is en wat de veiligheidsprestaties van de opdrachtnemer project zijn

### Input van de werkstroom

- Geactualiseerde risicodossier van opdrachtnemer
- Toetsplan / Toetsplanning
- Ingevuld intakeformulier (toetsdocument deel A)
- De documenten van Opdrachtgever en opdrachtnemer uit deel A.
- Opgeleverde veiligheidsrapportages van opdrachtnemer
- Integraal VeiligheidsPlan opdrachtnemer project
- V&G-plan uitvoering
- Risicomatrix omgevingsveiligheid
- Bouw- en sloopplan omgevingsveiligheid
- Calamiteitenplan opdrachtnemer project
- Verkeersmaatregelenplan opdrachtnemer project
- Aflever-of opleverdossier project
- Voorgaande toetsresultaten en bevindingen volgend uit Interactie, toets en Interventie
- Actuele planning opdrachtnemer

### Output van de werkstroom

- Als materiedeskundige Veiligheid bijdragen aan de voorbereiding en uitvoering van proces-en/of producttoetsen (SCB) op veiligheidsaspecten
- Als materiedeskundige Veiligheid document beschouwing ten aanzien van veiligheidsaspecten t.b.v. interactie
- Bijdragen aan de voorbereiding en uitvoering van toets op aflever- en/of opleverdossier betreffende IV-aspecten
- Bijdragen aan toetsdocumenten (B, C, C1 en D) ten behoeve van de coördinator contractbeheersing

<b>Relevante kaders, handreikingen, modellen Rijkswaterstaat</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• KiViP (Kader Integrale Veiligheid in Projecten, 952 Werkwijzer RWS)</li><li>• Kader contractbeheersing (954 Werkwijzer RWS),</li><li>• Best practice instructie voor de Adviseur in de rol van materiedeskundige bij SCB toetsen (5494 Werkwijzer RWS)</li><li>• Kader SPIC (1398 Werkwijzer RWS)</li><li>• Vigerende contractbeheersplan voor het te toetsen contract</li><li>• Model Toetsdocumenten deel A, B, C, C1, en D</li><li>• ICT-hulpmiddelen van Rijkswaterstaat (o.a. IPS, GRIP, Documentmanagementsysteem)</li></ul>	

## Werkstroom: Projectadvies IV (Kerntaken PIV'er)

**Werkstroom #05 Projectadvies IV (Kerntaken PIV'er)**  
**Integrale Veiligheid**  
**Onderdeel van SROK 2 perceel 3**

versie: 1.2  
 datum: 28-11-2024

### Doelomschrijving

Het doel van deze werkstroom is om een aantal IV-producten uit de werkstromen 1, 2, 3 en 4 te bundelen in één werkstroom. Door deze bundeling van producten zal het project(management)team en opdrachtgever in staat worden gesteld om te sturen op een veilige uitvoering door opdrachtnemer van de werkzaamheden, het belang van veiligheid uitdragen en inzicht krijgen in de status van de Integrale Veiligheid (IV) van de bezochte projectlocatie(s).

Dat wordt bereikt door de volgende subdoelstellingen:

- Informatie over Integrale Veiligheid is voor het project beschikbaar en benaderbaar in de daarvoor beschikbare systemen
- Overall beeld van de stand van zaken met betrekking tot de veiligheid in het project is beschikbaar
- De PDCA-cyclus wordt aantoonbaar effectief toegepast met betrekking tot integrale veiligheid in het project,
- Ondersteuning is geleverd aan de Technisch Manager, de V&G-coördinator en het projectteam op het gebied van integrale veiligheid
- De bewustwording rondom veiligheid binnen het project(team) vergroot is
- Kennis binnen het project(team) over relevante veiligheidsdomeinen is op het benodigde niveau
- Inzicht in veiligheidsincidenten van het project
- Bij veiligheidsrondes te kijken of de vastgestelde beheersmaatregelen in de praktijk zijn toegepast en of deze ook het gewenste effect hebben en of er nieuwe risico's kunnen optreden
- Het Management van zowel de opdrachtgever als de opdrachtnemer draagt het belang van veiligheid uit, door als leidinggevend zichtbaar aandacht aan veiligheid te geven gedurende de Safety Walk

### Input van de werkstroom

- Opgeleverde veiligheidsrapportages van opdrachtnemer
- Integraal VeiligheidsPlan opdrachtnemer project
- V&G-plan uitvoering
- Calamiteitenplan opdrachtnemer project
- Verkeersmaatregelenplan opdrachtnemer project
- Aflever- of opleverdossier project
- Vigerend Ontwerp en of Object Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E);
- Bulkmeldingen van incidentmeldingen van de opdrachtnemer project;
- Rapportages van uitgevoerde inspecties m.b.t. veiligheid;
- Ontwerp- en uitvoering gerelateerde documenten in verschillende fasen
- (Ontwerp en Object) Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)
- Integraal VeiligheidsPlan (IVP)
- Integraal VeiligheidsDossier (IVD)
- Waarnemingen in sjabloon verslag Veiligheidsronde + fotorapportage
- Rapportage met beheersmaatregelen Veiligheidsronde

### Output van de werkstroom

- Opstellen Integraal Veiligheidsplan conform Werkwijze RWS (in Arbobesluit V&G-plan, artikel 2.28)
- Opstellen en actualiseren van de Ontwerp RI&E en RI&E voor vooronderzoeken en toevoegen aan Integraal Veiligheidsplan (artikel 2.28)
- Gemaakte BTO-keuzes vanuit de Ontwerpfase verder uitwerken en zorgen dat de risico's die daaruit voortvloeien opgenomen en gewogen worden in de Ontwerp RI&E (artikel 2.28)
- Samenstellen Integrale Veiligheidsdossiers (in Arbobesluit V&G-dossiers) voor nieuwe en aangepaste objecten (artikel 2.30)
- Vergewissen bij aanvang van het project of de aanwezige IVD's (broninformatie) van bestaande objecten binnen de projectscope beschikbaar zijn gesteld door de objectbeheerder(s)
- Toetsen inkoopplan op V&G-aspecten en BTO-keuzes
- Toetsen contractstukken op V&G-aspecten en BTO-keuzes

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapportage effect van gerealiseerde maatregelen Veiligheidsronde</li> <li>• Waarnemingen in sjabloon SafetyWalks projecten + fotoreportage</li> <li>• Rapportage met beheersmaatregelen SafetyWalk</li> <li>• Rapportage effect van gerealiseerde maatregelen SafetyWalk</li> <li>• Toetsresultaten en bevindingen volgend uit Interactie, toets en Interventie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toetsen actualisatie Integraal Veiligheidsplan op V&amp;G-aspecten en BTO-keuzes</li> <li>• Toetsen V&amp;G-plan Uitvoering voorafgaande aan de uitvoeringswerkzaamheden</li> <li>• Toetsen V&amp;G-plan Uitvoering bij actualisatie (bijvoorbeeld bij een contractwijziging of voortschrijdend inzicht)</li> <li>• Indien aan de orde: toetsen deel-V&amp;G-plannen en (deel-) werkplannen ON op V&amp;G-aspecten</li> <li>• Toetsen of ON zich houdt aan het V&amp;G-plan Uitvoering (en deelplannen) door middel van interactie met ON en veiligheidsrondes op het werk</li> <li>• Actualiseren IVD('s) van bestaande objecten</li> <li>• Begeleiden van product uitvragen en medewerkers m.b.t. Integrale Veiligheid</li> <li>• Registreren en borgen van afhandeling van incidentmeldingen door of over de opdrachtnemer</li> <li>• Plannen, opvolgen en rapporteren in een dashboard van veiligheidsrondes</li> </ul>
<p><b>Relevante kaders, handreikingen, modellen Rijkswaterstaat</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• KIViP (Kader Integrale Veiligheid in Projecten, 952 Werkwijzer RWS)</li> <li>• Instructie Ontwerp Risico Inventarisatie &amp; Evaluatie veiligheid</li> <li>• Instructie pragmatische IntegraalVeiligheidsDossier aanpak</li> <li>• Sjabloon Ontwerp Risico Inventarisatie &amp; Evaluatie veiligheid</li> <li>• Sjabloon Integraal VeiligheidsPlan</li> <li>• Sjabloon Integraal VeiligheidsDossier</li> <li>• Sjabloon, toelichting en algemene presentatie Bulkmeldingen</li> <li>• RWS Handreiking Vergewissen (Afdeling Veiligheid in Projecten)</li> <li>• RWS Handreiking BTO-keuzes</li> <li>• ICT-hulpmiddelen van Rijkswaterstaat (o.a. IPS, GRIP, Documentmanagementsysteem)</li> </ul>	

## Bijlage 2 – Overzicht werkstromen, producten en deskundigheid per product

Zie separaat document: Bijlage Vraagspecificatie - SROK IV Overzicht werkstromen, producten en deskundigheid per product 17-09-2024.